SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. ___CO1.PCCNTR.2166828_____ 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: CESAR AUGUSTO ESCORCIA AVILA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CC 1042997758

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral, en el área de gestión ambiental, sectorial y urbana que programe el centro cedagro del sena regional atlántico en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro. • Entregar al equipo de SOFIA PLUS, la información requerida para la asignación de rol y disponibilidad en el aplicativo • Hacer la evaluación correspondiente a los cursos asignados, • Participar en la planeación participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual • Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornada diseño y desarrollo curricular de los programas de formación integral , conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato. • Evaluar los aprendizajes previos correspondiente a las sillas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad definan. • Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con El currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato. • Aplicar según la modalidad, estrategia de enseñanza, aprendizaje seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad. • Participar cuando el centro formación lo requiera, en proyectos investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. • Emitir juicio evaluativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquirido por los aprendices en el desarrollo de su formación aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina. • Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula , fotocopia del documento de identidad y requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute la formación complementaria. • Registrar verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de la información que la entidad defina para la gestión de la formación profesional integral mediante las siguientes actividades: a) verificando la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b) Registrando juicios

evaluativos del reconocimiento de aprendizaje previo, los juicios evaluativos rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados e) Comunicado al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencias novedades de aprendizaje y el hallazgo en el registro de información. • Participar cuando el centro Lo requieren procesos de selección diseño de talleres e instrumentos que alimentan los bancos de prueba para la selección de aprendices. • Aplicar y hacer cumplir reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del centro de formación. • Apoyar en los procesos de registro calificado para los programas en el nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro Lo requiera. • Acatar los lineamientos del sistema integrado de gestión y el sistema de seguridad de salud en el trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programe. • Apoyar al centro de formacion cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios. • Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formacion lo requiera.

LUGAR DE EJECUCIÓN: CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL

PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 meses y 23 dias

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **25_ DE _Enero DE __2021_____**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **____17___ DE __Diciembre__DE 2021___**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: Hasta el 17 de diciembre de 2021

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: Valor total de contrato de treinta y cinco millones cuatrocientos ochenta y sesis mil novecientos treinta y tres pesos ($35.486.933) *(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)*

SUPERVISOR:

GIOVANY WALTER IBAÑEZ PRADA

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: *CC:* **8736558**

(tipo de identificación: indicar si es cedula de ciudadanía, de extranjería o el que le corresponda, mas el número de identificación)

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$35.486.933
Valor Ejecutado	
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	
Saldo a liberar	

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

FO RMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN LOS SIGUIENTES PROGRAMAS DE FORMACIÓN

2340804- TÉCNICO EN TRATAMIENTO DE AGUA
MANEJAR SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS (EVALUADO)

APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2323715- TÉCNICO EN TRATAMIENTO DE AGUA
MANEJAR SISTEMA DE CAPTACIÓN DE AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS NO PERMITE EVALUAR LA COMPETENCIA CAPTACION DE AGUA

2323721- TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL

APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2292193- TECNÓLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES

EFECTUAR EL DIAGNOSTICO AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES DE ACUERDO CON LAS METODOLOGIAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

RAP DETERMINAR LA CALIDAD, OFERTA Y DEMANDA AMBIENTAL DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN EL AREA DE ESTUDIO.

COMPETENCIA: APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD

RAP: DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES PARTICIPATIVOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN EL AREA DE ESTUDIO, CON BASE EN POLITICAS, PROGRAMAS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

RAP DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES PARTICIPATIVOS

2323714-VIGILANCIA Y CONTROL DE LOS FACTORES DE RIESGO DEL CONSUMO Y DEL AMBIENTE. (SANEAMIENTO)

COMPETENCIA: REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS DE PROMOCIÓN DE CONDICIONES SALUDABLES DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS NACIONALES

2279758 - TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL

COMPETENCIA: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2255004 - TÉCNICO EN MONITOREO AMBIENTAL

COMPETENCIA: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2255001 - TÉCNICO EN OPERACION Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA PEQUENAS COMUNIDADES

COMPETENCIA: - CUMPLIR LOS REQUERIMIENTOS AMBIENTALES EN PROCESOS DE TRATAMIENTO DE LODOS PROVENIENTES DE LA POTABILIZACIÓN

COMPETENCIA: - ESTABLECER COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD Y PARTICIPAR EN CAMPAÑAS EDUCATIVAS

2223663 – OPERARIO EN DISPOSICION DE RESIDUOS EN RELLENOS SANITARIOS

COMPETENCIA: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

2206804 -TECNÓLOGO EN GESTION DE RECURSOS NATURALES

COMPETENCIA: APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD

RAP: DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES PARTICIPATIVOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN EL ÁREA

2185371 - TÉCNICO EN TRATAMIENTO DE AGUA

COMPETENCIA: 38934 - TRATAR AGUA RESIDUAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

RAP: R3 EVACUAR LOS LODOS DE ACUERDO CON LOS MANUALES Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

2165577 -OPERARIO EN LIMPIEZA DE AREAS PUBLICAS.

COMPETENCIA: LIMPIAR ÁREAS PÚBLICAS DE ACUERDO CON LAS NORMAS TÉCNICAS

2142443-TECNÓLOGO GESTION DE RECURSOS NATURALES

COMPETENCIA: APOYAR LA FORMULACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y MANEJO DEL ECOSISTEMA DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD

RAP: DESARROLLAR PROYECTOS AMBIENTALES PARTICIPATIVOS PARA EL MANEJO Y CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES RENOVABLES EN EL AREA DE ESTUDIO, CON BASE EN POLITICAS, PROGRAMAS Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

CURSO COMPLEMENTARIO 2449754-INDUCCION A LOS SISTEMAS DE GESTION AMBIENTAL **(**

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__X BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO